



# Città di Segrate

Centrale Unica di Committenza  
Ente Capofila Comune di Segrate

COMUNE DI SEGRATE - Provincia di Milano  
Tel. 02269021 Fax 022133751

## ESITO DEFINITIVO DI GARA

1. **Ente appaltante:** Comune di Segrate – Via I Maggio – 20090 SEGRATE (MI);
1. **Oggetto dell'appalto:** Gara CUC 24 17 S – Servizio gestione obitorio e camera autoptica, recupero e trasporto salme sul territorio comunale di Segrate - CIG 7180875582;
2. **Procedura di aggiudicazione:** procedura negoziata;
3. **Data di pubblicazione documentazione di gara su Sintel:** 15/12/2017;
4. **Data di pubblicazione documentazione di gara sul profilo committente:** 28/12/2017;
5. **Provvedimento e data di aggiudicazione:** Determinazione dirigenziale Direzione Territorio Sviluppo Economico – Ufficio Cimiteriale - del Comune di Segrate n. 100 del 31/01/2018;
6. **Criteri di aggiudicazione:** art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
7. **Imprese invitate:** Organizzazione Funeraria Altomilanese S.r.l. - Redemagni Lavorazione Marmi snc - DP GESTSERVICE SRL Servizi Cimiteriali - ONORANZE FUNEBRI RIZZI S.A.S. di Andrea Rizzi e C. - Servizi Funebri Raffaele Ruffato - ISCO di SANZO MARCO sas;
8. **Imprese partecipanti:** ISCO di SANZO MARCO sas;
9. **Imprese ammesse:** ISCO di SANZO MARCO sas;
10. **Aggiudicatario:** ISCO di SANZO MARCO sas con sede in Via I Maggio n.13 – 20090 SEGRATE (MI) – P.IVA 05040600966;
11. **Punteggio ottenuto in sede di gara:** 54,00;
12. **Importo di aggiudicazione:** importo triennale di euro 50.400,00 oltre IVA 22% pari a euro 11.088,00 e di euro 18.000,00 esente IVA per un totale complessivo di euro 79.488,00;
13. **Durata esecuzione servizio:** 36 (trentasei) mesi;
14. **Verbale/i di gara:** pubblicato/i su [www.comune.segrate.mi.it/Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Bandi di gara](http://www.comune.segrate.mi.it/Amministrazione%20trasparente/Bandi%20di%20gara%20e%20contratti/Bandi%20di%20gara);
15. **Termine per l'esercizio dell'accesso agli atti:** 10 giorni dall'invio del presente documento (LU-VE negli orari: 9,00-12,00 previo appuntamento telefonico allo 0226902351);
16. **Termine per proporre ricorso al T.A.R. Lombardia:** 30 giorni dalla ricezione del presente documento;
17. **Caratteristiche e vantaggi dell'offerta selezionata:** punteggio economico 30,00; punteggio tecnico 24,00; punteggio complessivo 54,00.

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale  
via I Maggio 20090 - Segrate  
**Telefono** 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751  
[segrate@postemailcertificata.it](mailto:segrate@postemailcertificata.it)  
**C.F.** 83503670156 - **P.I.** 01703890150



Città di Segrate

In allegato: provvedimento di aggiudicazione definitiva

Il Dirigente Responsabile della Centrale Unica di Committenza  
dott.ssa Patrizia Bellagamba



MODULISTICA		
P02/c	MD01	Rev. 10 del 21/6/2016

DETERMINA DIRIGENZIALE					
<b>DIREZIONE</b>	Direzione Territorio Sviluppo Economico				
<b>SEZIONE</b>	UFFICIO CIMITERIALE				
<b>DETERMINA N°</b>	100	Data numerazione	31-01-2018	Data esecutività	10-02-2018

<b>Oggetto:</b>	Gara CUC 24 17 S – Servizio gestione obitorio e camera autoptica, recupero e trasporto salme sul territorio comunale di Segrate – affidamento a I.S.C.O. di Di Sanzo Marco
-----------------	--

## IL DIRIGENTE

### RICHIAMATE:

la determinazione dirigenziale n. 827 dell'11/09/2017 ad oggetto "servizio gestione obitorio e camera autoptica, recupero e trasporto salme sul territorio comunale - autorizzazione a contrarre"  
la disposizione dirigenziale n. 261 dell'11/12/2017 ad oggetto "servizio gestione obitorio e camera autoptica, recupero e trasporto salme sul territorio comunale - rinnovo procedura di gara";

**VISTO** il verbale delle operazioni svolte, dal quale risulta che:

- alla procedura negoziata sono state invitate le ditte
  - ORGANIZZAZIONE FUNERARIA ALTOMILANESE S.R.L.
  - REDEMAGNI LAVORAZIONE MARMI SNC
  - DP GESTSERVICE SRL SERVIZI CIMITERIALI 06091430964 MI PADERNO DUGNANO
  - ONORANZE FUNEBRI RIZZI S.A.S. DI ANDREA RIZZI E C.
  - SERVIZI FUNEBRI RAFFAELE RUFFATO
  - I.S.C.O. di DI SANZO MARCO
- entro il termine fissato per la ricezione delle offerte l'unica ditta ad aver risposto è stata la ditta I.S.C.O. di DI SANZO MARCO
- dalla verifica della documentazione amministrativa la stessa è risulta ammessa
- l'offerta tecnica ha permesso l'attribuzione dei seguenti punteggi

Possesso di certificazione del proprio Sistema di Gestione della Qualità (SGQ o QMS) in conformità alla UNI EN ISO 9001	0 punti
Interventi miglioria locali e attrezzature	12 punti
Funerali gratuiti oltre a quelli già previsti in capitolato	0 punti
Servizi aggiuntivi per funerali gratuiti (quali vestizione, trasporto in chiesa per funerale, addobbo floreale, ecc.)	12 punti
<b>Totale</b>	<b>24 punti su 70 attribuibili</b>

- l'offerta economica evidenzia i seguenti prezzi:  
canone mensile gestione obitorio/camera autoptica € 1.400,00

Ente certificato:



Iso 9001:2015

Palazzo Comunale  
via I Maggio 20090 - Segrate  
**Telefono** 02/26.902.1 **Fax** 02/21.33.751  
**C.F.** 83503670156 - **P.I.** 01703890150



costo unitario recupero salma

€ 250,00;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'aggiudicazione del servizio, avendo verificato la congruità dell'offerta, a favore di I.S.C.O. di Di Sanzo Marco – con sede in Segrate via I Maggio n. 13 – P.IVA 05040600966 – per l'importo triennale di € 50.400,00 oltre IVA 22% pari a € 11.088,00 e di € 18.000,00 esente IVA e oltre bolli per € 72,00 per un totale complessivo di € 79.560,00;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere all'affidamento del servizio a cui è stato attribuito il codice C.I.G. n. 7180875582;

**VISTO** che il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2018 da parte degli Enti Locali territoriali è stato differito al 28 febbraio 2018 con Decreto del Ministro dell'interno 29/11/2017, con contestuale autorizzazione dell'esercizio provvisorio del bilancio 2018, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL;

**VISTO** l'art. 163 (Esercizio provvisorio e gestione provvisoria) del D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- il comma 3, ove dispone: *“L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.”;*
- il comma 5, ove dispone: *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio di bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:*
  - a) tassativamente regolate dalla legge;*
  - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
  - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;”.*

**ATTESTATO** che, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, comma 5, lettera a), la spesa assunta con il presente provvedimento non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi, trattandosi di servizio non sospendibile posto a carico dell'Amministrazione comunale da legge statale;

**VISTI:**

- il Bilancio di previsione finanziario ed il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, approvati con deliberazione C.C. n. 16 del 19/04/2017, come variati con successive deliberazioni C.C. n. 38 del 20/07/2017 (Assestamento generale e verifica degli equilibri di bilancio), G.C. n. 115 del 28/09/2017 (variazione n. 2) ratificata con deliberazione C.C. n. 48 del 13/11/2017, C.C. n. 53 del 27/11/2017 (variazione n. 3), G.C. n. 156 del 30/11/2017 (variazione n. 4);
- il “Piano di riequilibrio pluriennale 2017-2026” ex art. 243-bis D.Lgs. n. 267/2000, approvato con deliberazione C.C. n. 19 del 12/05/2017 (rettificata con successiva deliberazione n. 21 del 19/05/2017);
- Il Piano Esecutivo di Gestione/Piano dettagliato degli obiettivi e Piano performance 2017-2019, approvato con deliberazione G.C. n. 55 del 01/06/2017, come variato con successive deliberazioni G.C. n. 64 del 15/06/2017 (variazione n. 01), G.C. n. 95 del 27/07/2017 (variazione n. 02), G.C. n.



116 del 28/09/2017 (variazione n. 03), G.C. n. 126 del 12/10/2017 (variazione n. 04), G.C. n. 159 del 30/11/2017 (variazione n. 05);

**VISTI:**

- gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- gli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 83 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, a norma delle disposizioni di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**PRESO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, espresso dal Dirigente Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

**NULLA OSTANDO** alla propria competenza, in quanto Dirigente assegnatario dei pertinenti stanziamenti di spesa assegnati con la sopra richiamata deliberazione G.C. n. 55 del 01/06/2017 e successive variazioni;

**DETERMINA**

1) di affidare alla ditta I.S.C.O. di Di Sanzo Marco – con sede in Segrate via I Maggio n. 13 – P.IVA 05040600966 – il servizio di gestione obitorio e camera autoptica, recupero e trasporto salme sul territorio comunale di Segrate per l'importo triennale di € 50.400,00 oltre IVA 22% pari a € 11.088,00 e di € 18.000,00 esente IVA e oltre bolli per € 72,00 per un totale complessivo di € 79.560,00;

2) di impegnare la complessiva somma di €. 79.560,00 come segue:

	Codifica	Descrizione
Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale
Piano Finanziario V livello	U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico
Capitolo	50103140	Contratti di servizio pubblico
Vincolo		

3) di imputare la spesa di cui sopra, sulla base delle norme e di principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, come di seguito indicato:

<b>ESERCIZIO di ESIGIBILITÀ</b>			
2018	2019	2020	successivi
€ 24.310,00	€ 26.520,00	€ 26.520,00	€ 2.210,00

4) di dare atto che per i servizi/fornitura di cui all'oggetto è stato acquisito il codice C.I.G. n. 7180875582;

5) di stabilire che il contratto sarà perfezionato con scrittura privata;



- 6) di attestare che la spesa assunta con il presente provvedimento non è frazionabile in dodicesimi, ai sensi dell'art. 163, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000;
- 7) ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare che il programma dei conseguenti pagamenti delle spese disposte con il presente provvedimento é compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i limiti previsti dagli obblighi derivante dal concorso degli enti territoriali ai saldi di finanza pubblica;
- 8) ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento
- 9) di provvedere al pagamento delle relative fatture che, ove rispettino i limiti di preventivo e dell'impegno, saranno liquidate dal Dirigente competente, previa attestazione da parte del Responsabile del Procedimento dell'avvenuto adempimento;
- 10) di trasmettere il presente atto al messo comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

**IL DIRIGENTE**  
**Arch. Maurizio RIGAMONTI**

Copia di documento informatico, sottoscritto nell'originale dal dirigente di settore con firma digitale.

Il presente provvedimento verrà affisso in copia conforme all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 10-02-2018 al 25-02-2018




---

**DIREZIONE SERVIZI DI STAFF E ALLA PERSONA**  
**Sezione Gestione Risorse Economiche e Finanziarie**

---

**Oggetto:** Gara CUC 24 17 S – Servizio gestione obitorio e camera autoptica, recupero e trasporto salme sul territorio comunale di Segrate – affidamento a I.S.C.O. di Di Sanzo Marco

Preso atto dell'istruttoria predisposta dalla competente Sezione, delle verifiche contabili, fiscali e dell'imputazione di spesa effettuate dalla Sezione Ragioneria a valere sugli stanziamenti dei capitoli di PEG, mediante assunzione degli impegni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dalla determinazione sopra indicata, in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrate vincolate:

	<b>Codifica</b>	<b>Importo</b>
<b>Capitolo</b>	<b>50103140</b>	
<b>Impegno</b>	<b>163/2018</b>	<b>€, 24.310,00=</b>
<b>Impegno</b>	<b>ANNO 2019</b>	<b>€, 26.520,00=</b>
<b>Impegno</b>	<b>ANNO 2020</b>	<b>€, 26.520,00=</b>
<b>Impegno</b>	<b>ANNO 2021</b>	<b>€, 2.210,00=</b>
<b>Vincolo</b>		

**Si dà atto che gli impegni relativi agli anni 2019 e 2020 verranno assunti non appena verrà approvato il redigendo Bilancio di Previsione 2018 – 2020.**

Ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, si evidenzia che, stante l'attuale situazione di liquidità di cassa (come risultante dalla deliberazione consiliare n. 1 del 13/02/2017), i pagamenti delle spese disposte con il provvedimento in oggetto non potranno rispettare i termini ordinari previsti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2002 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali".

Segrate, 10-02-2018

IL DIRIGENTE RAGIONIERE CAPO  
 Roberto Midali



Città di Segrate

Copia di documento informatico, sottoscritto nell'originale dal dirigente di settore con firma digitale.



---

# Verbale della Commissione

Procedura Gara CUC 24 17 S – Servizio gestione obitorio e camera autoptica, recupero e trasporto salme sul territorio comunale di Segrate effettuata da Comune di Segrate

## Sommario

1. Composizione della Commissione di valutazione .....	1
2. Fornitori partecipanti .....	1
3. Verifica della firma digitale .....	1
4. Valutazione requisiti amministrativi di partecipazione .....	1
5. Valutazione tecnica .....	2
6. Valutazione economica e graduatoria provvisoria .....	2
7. Fornitori esclusi .....	2

## 1. Composizione della Commissione di valutazione

*Presidente:* Patrizia Bellagamba

*Commissario 1:* Raffaella Montini

*Commissario 2:* Marina Benuzzi

## 2. Fornitori partecipanti

**Tabella 1.**

Fornitore	Data e ora di ricezione dell'offerta
isco di sanzo marco sas	mercoledì 10 gennaio 2018 13.08.51 CET

## 3. Verifica della firma digitale

**Tabella 2.**

Fornitore	Esito verifica della firma digitale	Commento
isco di sanzo marco sas	Amnesso	-

## 4. Valutazione requisiti amministrativi di partecipazione

**Tabella 3.**

Fornitore	Esito valutazione dei requisiti di partecipazione	Commento
isco di sanzo marco sas	Amnesso	-

## 5. Valutazione tecnica

**Tabella 4. Valutazione requisito Offerta tecnica**

Fornitore	Punteggio tecnico	Commento
isco di sanzo marco sas	24.0/70.0	Il concorrente ottiene 0 punti nel criterio 1 (Sistema di Gestione della Qualità (SGQ o QMS) in conformità alla UNI EN ISO 9001:2008 o successiva), 12 punti (0,6 x 20) nel criterio 2 (Interventi di miglioria di locali e attrezzature), 0 punti nel criterio 3 (Funerali gratuiti oltre a quelli già previsti in capitolato) e 12 punti (0,6 x 20) nel criterio 4 (Servizi aggiuntivi per funerali gratuiti)

Esito della valutazione tecnica

**Tabella 5. Esito della valutazione tecnica**

Graduatoria	Fornitore	Punteggio tecnico	Esito della valutazione tecnica	Commento
1	isco di sanzo marco sas	24.0/70.0	Ammesso	-

## 6. Valutazione economica e graduatoria provvisoria

**Tabella 6. Esito della valutazione economica**

Graduatoria	Fornitore	Offerta economica	Punteggio economico	Esito verifica anomalia dell'offerta	Commento
1	isco di sanzo marco - sas	50.650,00000 EUR	30.0/100.0	Ammesso	-

**Tabella 7. Graduatoria provvisoria**

Graduatoria	Fornitore	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Punteggio complessivo
1	isco di sanzo-marco sas	24.0	30.0	54.0

## 7. Fornitori esclusi

Nessun fornitore escluso